



Solicitud de subvenciones de recuperación y recolección de alimentos del condado de Ramsey

Nombre de la Organización:

Nombre del solicitante:

Dirección de la organización principal:

Otras direcciones de su organización:

Si su organización tiene varias ubicaciones desde las que se distribuirán alimentos, indíquelas aquí.

Ubicación(es) y nombre(s) de la organización donde se recogerán los alimentos:

¿Ya recibió la aprobación para recolectar alimentos de este/estos lugar(es)? Sí No

Número de teléfono del solicitante:

Dirección de correo electrónico del solicitante:

Tipo de organización: organización sin fines de lucro comunitaria o basada en el vecindario empresa

Datos demográficos de la organización (opcional)

Queremos comprender mejor a quién llega nuestro programa y cómo satisfacer las necesidades únicas de cada organización. Marque las casillas que correspondan a su organización.

- Dirigido por mujeres Dirigido por indios americanos o nativos de Alaska
 Dirigido por asiáticos Dirigido por negros o afroamericanos
 Dirigido por Latinos/Hispanos Dirigido por blancos Dirigido por 2 o más razas
 Dirigido por inmigrantes No corresponde

Breve descripción de la organización, incluyendo misión, objetivos clave y poblaciones / áreas geográficas atendidas. *Se acepta un folleto del programa adjunto o una página web vinculada con esta información.*



Descripción de las actividades: *Proporcione una descripción detallada de las actividades de recuperación y recolección de alimentos que planea realizar con esta subvención. Incluya información sobre su cronograma, organizaciones o granjas o mercados de los que planea recuperar alimentos, ubicaciones de actividades y planes para distribuir los alimentos recolectados (incluidas las organizaciones asociadas, si corresponde).*

Instrucciones presupuestarias: *Complete la tabla a continuación con información sobre cada artículo que se compraría con fondos de la subvención. Enumere cada material en una fila separada (puede tener más de una fila para cada actividad). Si el artículo que está enumerando no tiene un número, como el tiempo del personal, deje el cuadro en la columna Número en blanco o escriba N/A.*

Presupuesto (tabla):

Actividad	Materiales	Número	Costo Total
Ejemplo: Recolección de alimentos de la tienda de comestibles	Cajas de cartón enceradas	200	\$400

¿Está interesado en otros tipos de asistencia para ayudar a su organización a reducir los residuos (alimentarios y de otros tipos)? En caso afirmativo, explique.

